

Arbeitsnachweis 2026

In den monatlichen Mitgliedsbeiträgen sind Ersatzleistungen für den Arbeitsdienst bereits enthalten. Es gibt jedoch die Möglichkeit für vorgegebene Tätigkeiten Arbeitsstunden im TC Rottenburg abzuleisten. Für geleistete Arbeitsstunden werden am Jahresende max. 7 x 11 € ab 16 Jahren, für Familien max. 154 € zurück erstattet.

Die Arbeitseinsätze werden in der Regel vom Platzwart bzw. Technischen Leiter vorgegeben. Bei Veranstaltungen kann dies auch von einem anderen Ausschussmitglied oder Verantwortlichen organisiert werden.

Bitte bringt zu jedem Arbeitseinsatz diesen Arbeitsnachweis mit und lasst ihn vom Technischen Leiter oder einem Vorstandsmitglied abzeichnen. Der Technische Leiter kann auch für bestimmte Arbeitseinsätze festlegen, dass der Platzwart den Arbeitsnachweis abzeichnen kann.

Der späteste Abgabetermin für den Arbeitsnachweis ist der 31.10.2026 beim Kassier. Die Abgabe kann per E-Mail oder über den Briefkasten auf der Anlage erfolgen. Der entsprechende Betrag wird dann durch den Kassier zurückerstattet. Verspätet eingegangene oder verlorene Arbeitsnachweise können nicht berücksichtigt werden. Es werden nur Arbeitsstunden vergütet, die ordnungsgemäß abgezeichnet wurden.

Name, Vorname _____

Datum	Tätigkeit	Zeit in Stunden	Abgezeichnet

Kontaktdaten Platzwart:

Sergej Heidebrecht

Mobil 0152 / 37302764
 Email platzwart@tc-rottenburg.de

Kontaktdaten Technischer Leiter:

Rocco Bauer

Mobil 01577 / 5249398
 Email technik@tc-rottenburg.de